

## OPIS POSLA VOLONTERA / VOLONTERKE



- **NAZIV RADNOG MJESTA:**  
Kordinator/ica popratnog programa
- **OPIS POSLA / AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE OBAVLJATI:**  
Pomoć članovima festivalskog tima u planiranju i provođenju diskurzivnih aktivnosti i zabavnog programa festivala.
- **PODRŠKA:**  
Voditeljica SKC-a održat će prezentaciju svim volonterima i volonterkama na kojoj će predstaviti sam festival te iznijeti zaduženja. Voditeljica PR tima kontakt je osoba koja nadgleda rad i čini vezu s volonterom i ostatkom STIFF tima.
- **IZVJEŠTAVANJE:**  
Volonter / volonterka je u kontaktu s koordinatoricom volontera i voditeljicom PR tima.
- **RADNO VRIJEME:**  
Netom prije i tijekom trajanja festivala.
- **ŠTO ĆE VOLONTER / VOLONTERKA DOBITI ZA SVOJE VRIJEME ULOŽENO U RAD:**  
Iskustvo rada u organizaciji festivala (bit će naveden/a kao dio tima festivala-impresum);  
Potvrdu o volontiranju (upis u volontersku knjižicu);  
Mogućnost sudjelovanja na svim *eventima* festivala;  
Promidžbeni materijal festivala;  
Zahvalnicu.