

- **NAZIV RADNOG MJESTA:**
Domaćin / Domaćica gostima STIFF-a

- **OPIS POSLA / AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE OBAVLJATI:**
Organizacijska podrška za goste festivala (doček i organizacija boravka gostiju festivala).

- **PODRŠKA:**
Voditeljica SKC-a i direktorica STIFF-a održat će prezentaciju svim volonterima i volonterkama na kojoj će predstaviti sam festival te iznijeti zaduženja. Koordinatorica volontera SKC-a kontakt je osoba koja nadgleda rad i čini vezu s volonterom i ostatkom STIFF tima.

- **IZVJEŠTAVANJE:**
Volonter / volonterka je u kontaktu s koordinatorom volontera kojeg obavještava o pristiglim gostima te svemu potrebnome.

- **RADNO VRIJEME:**
Tijekom trajanja festivala.

- **ŠTO ĆE VOLONTER / VOLONTERKA DOBITI ZA SVOJE VRIJEME ULOŽENO U RAD:**
Iskustvo rada u organizaciji festivala (bit će naveden/a kao dio tima festivala-impresum);
Potvrdu o volontiranju (upis u volontersku knjižicu);
Mogućnost sudjelovanja na svim *eventima* festivala;
Promidžbeni materijal festivala;
Zahvalnicu.